

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

об организации медицинского обслуживания обучающихся в ГАПОУ СО «СТПТиАС»  
г. Саратов «03» сентября 2018 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский техникум промышленных технологий и автомобильного сервиса» в лице директора Мельникова Михаила Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 11» в лице главного врача Квитчук Натальи Анатольевны, действующего на основании Устава, лицензии № ЛО-64-01-003760 от 10.04.2017г., выданной МЗ Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем

### 1. Предмет договора

«Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по оказанию следующих услуг:

1.1. Медицинское обслуживание подростков, обучающихся в ГАПОУ СО «СТПТиАС»

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1. «Заказчик» обязуется:

2.1.1. Обеспечить устройство, содержание и организацию режима в ГАПОУ СО «СТПТиАС» согласно Федерального закона от 29.12.12г №273-ФЗ «Об образовании в РФ»; СанПиН 2.4.3.1186-03. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»

2.1.2. Оснастить медицинский кабинет необходимым оборудованием и инструментарием (приложение 1,3).

2.1.3. Обеспечить медицинский кабинет необходимым стерильным материалом и медикаментами (приложение 2,4).

2.1.4. Предоставить помещение и соответствующие условия для работы медицинского персонала на основании: решения Саратовской городской Думы от 26.03.2009 г. №38-428 «Об утверждении перечня объектов муниципальной собственности, подлежащих передаче в безвозмездное пользование», договора безвозмездного пользования объектом нежилого фонда, находящимся в собственности муниципального образования «Город Саратов» от 01.09.2009 г., договора о передаче в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности СО, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления от 22.12. 2016 г.

2.1.5. «Заказчик» обязуется предоставить к 1 октября списки обучающихся с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса, прилагая копии страховых медицинских полисов.

2.1.6. Проводить совместную работу по укреплению здоровья и предотвращению заболеваемости обучающихся, по контролю за вакцинацией, туберкулинодиагностикой, своевременным прохождением флюорографического обследования и обследованием у врача – фтизиатра, по формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению обучающихся.

2.1.7. Согласовывать учебную нагрузку, режим занятий обучающихся и расписание, предусматривающее перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

2.1.8. Предоставлять медицинские книжки сотрудника буфета - раздаточной и медицинские документы на обучающихся.

2.1.9. Отстранять от посещения занятий обучающихся, не прошедших своевременно консультацию у врача – фтизиатра и не имеющих сведения о флюорографическом обследовании (СПЗ.1.2.3114-13), (по предоставленным спискам поликлиникой).

2.1.10. Обеспечить сопровождение обучающихся в поликлинику для проведения вакцинопрофилактики и туберкулинодиагностики в соответствии с согласованным графиком.

2.1.11. Своевременно осуществлять поверку медицинского оборудования (приложение 5).

## **2.2. «Исполнитель» обязуется:**

2.2.1. Выделить квалифицированных медицинских работников (в соответствии с графиком

2.2.2. Проводить лечебно-профилактическую работу согласно действующим приказам: проводить осмотры обучающихся на педикулез и чесотку; распределять обучающихся на медицинские физкультурные группы; оказывать медицинскую помощь обучающимся (при неотложных и экстренных состояниях); немедленно сообщать Заказчику, в учреждения здравоохранения, Роспотребнадзора о случаях инфекционных заболеваний, травматизма; контролировать организацию питания студентов, в составе бракеражной комиссии, организацию питьевого режима. Участвовать в проведении санитарно-противоэпидемических мероприятиях; проводить профилактическую работу по формированию ЗОЖ с персоналом и обучающимися, беседы, выступления на педагогических советах и родительских собраниях на медицинские темы (по заранее согласованной тематике и датам); составлять планы по флюорографическому обследованию обучающихся с последующим контролем их исполнения; проводить амбулаторный прием, туберкулинодиагностику, профилактические прививки согласно национального календаря на территории ЛПУ.

2.2.3. Заранее информировать администрацию образовательного учреждения о планируемых медицинских мероприятиях, оставляя за собой право при необходимости вносить изменения.

2.2.4. Принимать иногородних студентов специалистами поликлиники по мере обращения.

2.2.5. Вести необходимую медицинскую документацию.

2.2.6. Проводить анализ заболеваемости обучающихся с информированием администрации заказчика.

2.2.7. Оказывать методическую и санитарно-просветительную помощь.

## **3. Стоимость работ и порядок расчетов**

3.1. «Исполнитель» предоставляет медицинские услуги безвозмездно в рамках программы государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи.

## **4. Ответственность сторон**

4.1. В случае несоблюдения «Исполнителем» обязательств по исполнению услуг «Заказчик» вправе потребовать исполнения услуги другим специалистом.

4.2. «Исполнитель» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по договору, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, нарушения «Заказчиком» своих обязанностей или по другим основаниям, предусмотренным законом.

4.3. В случае несоблюдения «Заказчиком» обязательств по п. 2.1. «Исполнитель» имеет право отказаться от оказания услуг по медицинскому обслуживанию обучающихся в ГАПОУ СО «СТПТиАС».

## **5. Срок действия и порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09 2018 года и действует до срока окончания договора 31.08.2019 г.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. «Заказчик» вправе расторгнуть договор в случае, если обнаружены существенные недостатки в качестве оказанных услуг, или иные существенные отклонения от условий договора.

5.4. «Исполнитель» вправе расторгнуть договор в случае обнаружения условий, делающих невозможным дальнейшее выполнение услуг по настоящему договору, в том числе в случае невыполнения «Заказчиком» п. 2.1.

5.5. Договор может быть расторгнут и по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

#### 6. Прочие условия

6.1. Стороны обязаны информировать друг друга о всех возникших обстоятельствах, подвергающих угрозе или делающих невозможным выполнение обязательств по настоящему договору и согласовывать мероприятия по их устранению.

6.2. Договор может быть изменен или дополнен после согласования сторонами в письменной форме. При досрочном расторжении договора стороны должны быть информированы за 3 дня в письменной форме.

#### Заказчик

ГАПОУ СО «Саратовский техникум  
промышленных технологий и  
автомобильного сервиса»  
410010 г. Саратов, ул. Бирюзова, 16

ИНН 6452027859  
КПП 645201001

Директор ГАПОУ СО «СТПТиАС»  
/М.И. Мельников/



#### Исполнитель

Государственное учреждение здравоохранения  
«Саратовская городская поликлиника №11»  
410010 г. Саратов, ул. Безымянная, 6

ИНН 6452050872  
КПП 645201001

Главный врач

/Н.А. Квитчук/



**Перечень оборудования и инструментария медицинского кабинета**

1.Письменный стол	2 шт.
2.Стул	4-6 шт.
3.Ширма	1 шт.
4.Кушетка	1 шт.
5.Шкаф канцелярский	1-2 шт.
6.Шкаф аптечный	1 шт.
7.Медицинский столик со стеклянной крышкой со средствами для оказания неотложной помощи	1 шт.
8.Холодильник (для вакцины и для медикаментов)	2 шт.
9.Воздушный термометр (для холодильника)	4 шт.
10.Умывальная раковина	1 шт.
11.Ведро с педальной крышкой	1 шт.
12.Весы медицинские	1 шт.
13.Ростомер	1 шт.
14.Тонометр	1 шт.
15.Жгут резиновый	2 шт.
16.Термометр медицинский	25 шт.
17.Ножницы	2 шт.
18.Грелка резиновая	1 шт.
19.Пузырь для льда	1 шт.
20.Шины (Дитерихса, Крамера, пластмассовые, для верхних конечностей)	10 шт.
21.Носилки	1 шт.
22. Ёмкости для дезинфекции ЕДПО	
-3л	2 шт.
-5л	1 шт.
-10л	1 шт.
23.Лампа ОБН-150 (для каждого помещения мед. кабинета)	1 шт.
24.Лоток почкообразный	2 шт.
25.Ведро с крышкой (3-5л)	2 шт.
26.Противопедикулёзная укладка	1 шт.
27.Зонд желудочный	2 шт.
28.Роторасширитель	2 шт.
29.Языкодержатель	2 шт.

**Примерный перечень стерильных материалов, инструментария и медикаментов**

1. Вата хирургическая стерильная 100,0г
2. Бинт стерильный
3. Салфетки стерильные
4. Лейкопластырь 3\*500
5. Спиртовой раствор йода 5%-10,0
6. Раствор перекиси водорода 3%-40,0
7. Р-р бриллиантового зеленого
8. Спирт медицинский 70% - 100,0
9. Аммиак 10%-40мл
10. Кофеин-бензонат натрия 20%-1мл, амп. №10
11. Адреналин гидрохлорид 0,1-1мл., амп №10
12. Преднизолон р-р для инъекций 30 мг., амп. №3
13. Кальций глюконат 10% -10.0мл., амп. №10
14. Натрия хлорид 0,9%-10,0 мл
15. Супрастин 2%-1,0 мл., амп. №5
16. Димедрол 1%-1,0 мл., амп. №10
17. Анальгин 50%-2,0 мл., амп. №10
18. Эуфиллин 2.4%-1,0 мл., амп. №10
19. Магния сульфат 25%-5,0 мл., амп. №10
20. Лазикс 1%-20 мг-2мл., амп. №10
21. Левомецетин – сукцинат (пор.д/инфекций) 1гр.
22. Папаверин 2% - 2,0 мл №10
23. Глюкоза 40%-10 мл., амп. №10
24. Активированный уголь таб.№10
25. Сальбутамол аэрозоль флак.
26. Валидол таб №6
27. Пинцет одноразовый
28. Шпатель одноразовый
29. Перчатки стерильные хирургические
30. Маски медицинские
31. Шприц одноразовый с иглами
  - 2,0
  - 5,0
  - 10,0
  - 20,0

**Содержимое укладки , предназначенной для проведения противопедикулезных обработок (противопедикулезная укладка).**

1. Клеенчатый или хлопчатобумажный мешок для сбора вещей больного
2. Лоток для сжигания волос
3. Клеенчатая пелерина
4. Резиновые перчатки
5. Ножницы
6. Частый гребень
7. Машинка для стрижки волос
8. Спиртовка
9. Косынка (2-3 шт.)
10. Вата
11. Столовый уксус
12. Препараты для уничтожения головных вшей
  - Ниттифор
  - Мыло «Витар»
13. Препараты для дезинфекции белья
  - 50% эмульгирующий концентрат карбофоса
  - Мыло «Витар»
14. Препарат для дезинсекции помещений
  - хлорофос

**Содержимое аварийной аптечки  
(выписка из Приказа МЗ СО №654 от 02.07.2013г. )**

1. Йод 5% спиртовой р-р -1фл.
2. Спирт этиловый 70%-100,0 мл.
3. Пластырь бактерицидный -1-2 шт.
4. Салфетки антисептическая инъекций – 2 шт. на одного сотрудника для обработки места укола.
6. Напальчники – 1-2 шт. одного сотрудника режимного кабинета .

**Перечень оборудования и инструментария медицинского кабинета, подлежащие медицинской поверке.**

- |  |       |
|--|-------|
| 1. Весы медицинские                                    | 1 шт. |
| 2. Ростомер  | 1 шт. |
| 3. Тонометр механический                               | 1 шт. |
| 4. Лампа ОБН-150 (для каждого помещения мед. кабинета) | 1 шт. |